



Configurazione Casella di Posta Elettronica Certificata Dimegliopec.it su Outlook Express

E' possibile configurare la vostra casella di posta elettronica utilizzando come client Outlook Express.

In questo modo, potrete inviare e scaricare email certificate direttamente sul vostro pc.

Vediamo come creare e configurare il vostro account.

Aprite Outlook Express:



Cliccate su Strumenti e poi selezionate la voce Account	

🗐 Outlook Express				
File Modifica Visualizza	Strumenti Messaggio ?			
•	Invia e ricevi	5 8 5		
Crea mess Invia/Ric	Sincronizza tutto Sincronizza cartella Segna per la modalità non in linea	31		-
Cartelle	Rubrica Aggiungi il mittente alla Rubrica	CTRL+MAIUSC+B		¥ai a msn[%]
Cartelle locali	Regole messaggi) ni	Trova mes	sannin. Identità -
- 🎲 Posta in uscita - 🎲 Posta inviata	Windows Messenger Disponibilità in linea		11000 me-	Suggerimenti utili ×
👘 🖗 Posta elimínata 🖗 Bozze	Account Dopzioni	lla c	artella <u>Posta in arrivo</u> a elettronica	Per personalizzare le barre degli strumenti,
	Leqqi posta Newsgroup		-	fare clic con il pulsante destro sulla barra degli strumenti desiderata e scegliere Personalizza, Scegliere i pulsarii gandi e pieceli
Contatti 💌	Imposta accou	int newsgroup		i puisanti grandi o piccoli, con o senza etichette di testo, o selezionare i pulsanti da visualizzare e l'ordine in cui
condia	Contatti			visualizzarli.
Nessun contatto da visualizzare creare un nuovo contatto, sceg Contatti,	. Per liere La Apri la Rub	rica atti		A Branadante Successiva N
Configura gli account.	I All'avvio di Outlook Ex	press, passa direttame	ente a <u>Posta in arrivo</u>	

Si aprirà una finestra. Scegliete Posta Elettronica

utti Posta elettror	ica News Servizio di	elenchi in linea	Aggiungi
Account 45	Tipo	Connessione	Rimuovi
Active Directory	e Directory Servizio di elenchi i Rete locale (LAN) ce.it posta elettronica (pr Qualunque sia disp		Proprietà
Servizio di elenc	Servizio di elenchi i	Rete locale (LAN)	Predefinito
a Servizio di elenc Servizio di elenc	. Servizio di elenchi i Servizio di elenchi i	Rete locale (LAN) Rete locale (LAN)	Importa
			Esporta
			Ordina

9 0	utlook Express				
Fil	e Modifica Visuali	zza Strumenti Me	ssaggio ?		
			p Dn .		
C	Account Internet			? 🗵	
	Tutti Posta elet	tronica News Serv	izio di elenchi in linea	Aggiungi →	Posta elettronica
	Account	Tipo	Connessione	Rimuovi	Servizio di elenchi in linea
				Proprietà	<u>Trova messaggio</u>
				Predefinito	Suggerim
				Importa	osta in arrivo Per person barre degli
				Esporta	fare clic c
				Ordina	pulsante barra deg desiderat
					Personali i pulsanti g
				Chiudi	con o senz testo, o sel pulsanti da
Cont	atti 🔻	X Conta	##i		l'ordine in a

Una volta selezionata, cliccate su : Aggiungi - Posta Elettronica

A questo punto dovete inserire il vostro Nome utente, sostituendo la voce:

info@dimegliopec.it (indicata in questo esempio)

con l'indirizzo email che vi è stato assegnato (ad esempio mariorossi@dimegliopec.it)

Connessione guidata Inter	net	
Nome utente		2×
Quando si invia un messa visualizzato nel campo Da venga visualizzato in tale o	ggio di posta elettronica, il nome del mittente viene del messaggio in uscita. Digitare il nome come si desidera campo.	
Nome visualizzato:	info@dimegliopec.it	Nnulla
	Ad esempio: Valeria Dal Monte	
	< Indietro Avanti > Ar	nulla

Cliccate su Avanti

Ora dovete inserire nuovamente il **vostro indirizzo** di posta elettronica

Connessione guidata Internet	
Indirizzo per la posta Internet	No. of the second secon
L'indirizzo di posta elettronica viene	utilizzato per l'invio e la ricezione di messaggi.
Indirizzo di posta elettronica:	info@dimegliopec.it
	Ad esempio: prova@microsoft.com
	< Indietro Avanti > Annulla

Cliccate su Avanti

A questo punto bisogna inserire i nomi dei server della Posta in Arrivo e della Posta in Uscita

Il server della posta in arrivo è:	POP3	
Server posta in arrivo (POP3, IMAP	o HTTP):	
pop3s.pec.aruba.it		
Il server SMTP è utilizzato per la pos	ta in uscita.	
Server posta in uscita (SMTP):		
smtps.pec.aruba.it		

Inserite quindi, come indicato nella figura i seguenti valori: Server posta in arrivo (POP3, IMAP o HTTP): **pop3s.pec.aruba.it** Server posta in uscita (SMTP): **smtps.pec.aruba.it**

Cliccate su Avanti

assword dell'account di posta elettronica forniti dal provider di
info@dimegliopec.it
[]
Memorizza password
rnet richiede l'utilizzo del sistema di autenticazione tramite lere all'account della posta, selezionare la casella di controllo zione password di protezione (SPA).
icazione password di protezione

Inserire nuovamente II **vostro** indirizzo di posta elettronica e la **password** che vi è stata assegnata (ad es. mariorossi@dimegliopec.it) e Cliccate su Avanti

Connessione guidata Internet	
	× No
Sono state inserite tutte le informazioni necessarie per impostare l'account.	
Per salvare le impostazioni, scegliere Fine.	
< Indietro Fine N	Annulla

Cliccate su Fine

Aq	uesto	punto	si ritorna	nuovamente	alla	finestra	Account	Internet
----	-------	-------	------------	------------	------	----------	---------	----------

Account Internet			? 🛛
Tutti Posta ele	ettronica News Servizio	di elenchi in linea	Aggiungi →
Account	Tipo	Connessione	Rimuovi
Sa pop3s.pec.ar	uba.it posta elettronica (pr.	Qualunque sia disp	Proprietà Predefinito Importa Esporta
			Ordina
			Chiudi

Dalla finestra cliccate su Proprietà

Nella scheda Generale inserite nuovamente la vostra email sotto la voce Account di Posta

Protezione	rotezione		ostazioni avanzate	
Generale		Server Connessione		
Inserire i "Ufficio"	l nome o ' o ''Serv	li riferimento pe ver Microsoft M	r i server. Ad esempio: ail''.	
info@dimegliope	ec.it 🔶			
nformazioni utente				
Nome:	info@d	info@dimegliopec.it		
Società:	-			
Posta elettronica:	info@d	limegliopec.it		
Indirizzo per risposte:				
Includi l'accoun	t alla rice	ezione o sincro	nizzazione dei messao	

Cliccate sulla Scheda Server

🖀 Proprietà - info@d	imegliopec.it	
Protezione	Impo	ostazioni avanzate
Generale	Server	Connessione
Informazioni sul server		
II server della posta in a	arrivo è: POP3	
Posta in arrivo (POP3):	pop3s.pec.aru	ba.it
Posta in uscita (SMTP)	: smtps.pec.arul	pa.it
Server della posta in arri	vo	
Nome account:	info@dimegliop	pec.it
Password:	•••••	
Accesso tramite a	Memorizza j utenticazione pass	password sword di protezione
Server della posta in uso	ita	
Autenticazione de	server necessaria	a Impostazioni
1		1
	ок	Annulla Applica

Confermate la vostra **Password** nell'apposito campo

Selezionate la casella Autenticazione del Server Necessaria

Cliccate su Impostazioni



Selezionate l'opzione Accesso tramite

Alle voci

Nome Account: Password:

Inserite nuovamente la vostra email e la password e Cliccate su OK

Cliccate sulla scheda	Impostazioni Avanzate
-----------------------	-----------------------

Flotezione	Impostazioni avanzate		
Generale	Server Connession		
ıformazioni sul server —			
II server della posta in arr	ivo è: POP3		
Posta in arrivo (POP3):	pop3s.pec.aru	ba.it	
Posta in uscita (SMTP):	smtps.pec.aruba.it		
ierver della posta in arrivo			
Nome account:	info@dimegliop	pec.it	
Password:			
Accesso tramite auto	I Memorizza p enticazione pass	password word di protezione	
erver della posta in uscit	a		

Si apre la seguente schermata:

ucriciale	Server	Connessione
Protezione	Impo	ostazioni avanzate
umeri di porta del se	rver	
Posta in uscita (SM	TP): 🛛 🔼	Predefinito
II server necess	ita di una connession	
Posta in arrivo (POF	>3i 110	
n osta in anno prof		
	ita ul una connession	ie protetta (SSE)
imeout del server		
Min 🗂	— Max ^{I mir}	nuto
585 T.		
VIO		
🔲 Dividi messaggi	superiori a 60	КВ
	547	
ecapito		
ecapito		
ecapito	opia dei messaggi su	l server
ecapito Conserva una c Rimuovi dal serv	opia dei messaggi su ver dopo 5	l server giorni
ecapito Conserva una c Rimuovi dal serv	opia dei messaggi su ver dopo 5	Iserver giorni

Nella scheda Impostazioni Avanzate, dovete modificare i seguenti parametri:

Posta in Uscita (SMTP): Selezionate la casella: Il **server necessita di una connessione protetta (SSL)** Posta in Arrivo (POP3) Selezionate la casella: Il **server necessita di una connessione protetta (SSL)**

Cambiate la porta SMTP sostituendo il numero <u>25</u> con il numero <u>465</u> Selezionate la casella: Conserva una copia dei messaggi sul server

Generale	Server	Co	nnessione
Protezione		Impostazioni av	'anzate
umeri di porta del serv	/er	1	
		405	1.0.5
Posta in uscita (SMT	P): P [460 P	redefinito
🛃 II server necessita	a di una connes	sione protetta (SSL)
Posta in arrivo (POP)	2).	995	
	л. 		
🕑 II server necessita	a di una connes	sione protetta (SSL)
imeout del server —		l minuto	
Timeout del server — Min — 0 —————		l minuto	
ïmeout del server — Min ⊂0————	— Max	l minuto	
imeout del server — Min ── ───	— Max	l minuto	
imeout del server — Min ~0 nvio ————————————————————————————————————	— Max	l minuto	
imeout del server – Min –) nvio – – – – – – – – – – – – – – – – – – –	Max uperiori a	l minuto	B
imeout del server – Min – – – – – – – – – – – – – – – – – – –	Max	l minuto	В
imeout del server – Min –) nvio Dividi messaggi s Recapito – – – –	— Max	l minuto	B
imeout del server – Min –)– nvio Dividi messaggi s Recapito – – – – – – – – – – – – – – – – – – –	– Max uperiori a 60 pia dei message	I minuto	B
imeout del server – Min – Divio – Dividi messaggi s Recapito – Conserva una co	Max uperiori a 60 pia dei messagy	I minuto	B
imeout del server Min nvio Dividi messaggi s ecapito Conserva una co Rimuovi dal serve	Max uperiori a 60 pia dei messagi er dopo 5	I minuto () K gi sul server () giorni	B
meout del server Min vio Dividi messaggi s ecapito Conserva una co Conserva una co Rimuovi dal serve	Max uperiori a 60 pia dei messagy er dopo 5 er dopo 1'elimina	Iminuto	B

Cliccate su OK

utti Posta elettroni	ca News Servizio di	elenchi in linea	
Account	Tipo	Connessione	Rimuovi
<mark>∂</mark> info@dimegliope	posta elettronica (pr	Qualunque sia disp	Proprietà
			Predefinito
			Importa
			Esporta
			Ordina

A questo punto, si ritorna alla schermata iniziale di Outlook Express.

Per verificare se la vostra email certificata è configurata correttamente, cliccate su:

Strumenti – Invia e	Ricevi – Vostra	Casella Email	Certificata	Dimegliopec.it
---------------------	-----------------	---------------	-------------	----------------

S Outlook Express					
File Modifica Visualizza	Strumenti Messaggio ?				
	Invia e ricevi	0	Invia e ricevi tutti	CTRL+M	
Crea mess Invia/Ric	Sincronizza tutto Sincronizza cartella Segna per la modalità non in linea	k	Ricevi tutti Invia tutti info@dmenlionec.it (Predefinito)		
Cartelle	Rubrica Aggiungi il mittente alla Rubrica	CTRL+MAIUSC+B			Yai a msn^M 🗠
🚊 🧐 Cartelle locali 🦷	Regole messaggi	aole messaggi		Marcania Anna II	discussion of the second
	Windows Messenger Disponibilità in linea	þ	Trova messaggio Iden Suggerimenti u		Identità 👻 enti utili 🛛 🗙
🖗 Posta elimínata	Account Opzioni		lla cartella <u>Posta in arrivo</u>	Per personalizzare le barre degli strumenti,	
	Leggi posta			fare clic con il pulsante destro sulla barra degli strumenti desiderata e scegliere Personalizza. Scegliere i gulsanti gradi e pieceli	
	Newsgroup		-		
r	Imposta accou	Imposta account newsgroup		con o senza etichette di testo, o selezionare i pulsanti da visualizzare e	
Contatti 🔻	X			l'ordine in c	ui
Nessun contatto da visualizzare. creare un nuovo contatto, sceglix Contatti.	Per ere D Apri la Rub	rica atti		visualizzari	
	All'avvio di Outlook Ex	press, passa dirett	amente a <u>P</u> osta in arrivo	Precedent	e Successivo 🕨 🥃
Invia e riceve messaggi per l'accour	nt specificato.				

Per maggiori informazioni o chiarimenti sulle modalità del servizio



La DI MEGLIO SERVICE è a vostra disposizione: Tel/Fax: 081 3330309 – Cell. 3332383606 Email: info@dimeglioservice.it

Corso Vittorio Emanuele 45, - 80074 Casamicciola Terme (NA)